

大连海洋大学学校办公室文件

大海大办发〔2013〕3号

关于 2013 年暑假放假的通知

各单位、各部门：

现将 2013 年暑假放假的有关事宜通知如下：

一、放假时间

1. 学生：渤海校区 7 月 13 日（星期六）放假，黄海校区 7 月 19 日（星期五）放假。

8 月 31 日（星期六）晚 6 时前返校报到注册，9 月 2 日（星期一）正式上课（参加课程二次考试的学生返校及考试时间详见教务处有关通知）。

2. 教工：7 月 21 日（星期日）至 8 月 28 日（星期三）放假。

7月20日（星期六）正常上班，8月29日（星期四）上班。因8月23日（星期五）新生报到，为确保迎新工作顺利进行，各单位（部门）参与迎新工作教工8月20日（星期二）上班。

瓦房店校区学生、教工放假时间见职业技术学院相关通知。

二、有关事项和要求

1. 做好学生搬家工作，具体搬家安排另行通知。

2. 各单位（部门）要认真做好期末收尾工作，并在假前及时将借阅的文件、档案退还学校办公室。

3. 做好安全防范工作。假前各单位（部门）要加强安全教育并集中进行一次安全自查，落实防台、防汛、防火、防盗、防抢、防爆炸、防投毒、防治安灾害等各项安全防范措施；贵重仪器设备、易燃易爆和剧毒物品要妥善保管，确保安全。

7月9日（星期二）由保卫处牵头，学校办公室、人事处、计划财务处、学生工作处、教务处、基建管理处、国有资产与实验室管理处、后勤管理处、大学生公寓教育管理办公室联合对黄海校区、大学生公寓进行安全大检查；由保卫处、渤海校区管委会办公室联合对渤海校区进行安全大检查；职业技术学院在暑假前自行安排时间对本校区进行安全大检查。

4. 做好值班工作。校总值班室设在行政办公楼一楼传达室，电话：84762558，白天值班按《干部值班表》执行。其他办公楼白天值班：4号楼（第一教学楼）由外国语学院牵头，与航海与船舶工程学院、机械与动力工程学院、食品科学与工程学院、理学院、体育部共同负责值班；5号楼（综合实验楼）由机械与动力工程学院牵头，与信息工程学院、海洋与土木工程学院、理学

院、研究生学院共同负责值班；7号楼（养殖楼）由水产与生命学院牵头，与海洋科技与环境学院共同负责值班；8号楼（第二实验楼）由经济管理学院牵头，与水产与生命学院共同负责值班；9号楼（原6舍）由航海与船舶工程学院牵头，与食品科学与工程学院、海洋科技与环境工程学院、文法学院、马克思主义学院共同负责值班；渤海校区、瓦房店校区、大学生公寓、重点实验室、海养楼、图书馆、教育技术与计算中心、国际教育学院、继续教育学院、离退休工作处、后勤管理处、船员培训中心分别由各自部门（单位）安排值班。

以上各牵头单位请于7月17日（星期三）下午5:00前将值班名单报保卫处。

5. 做好暑假学生安全教育及管理工作。学生工作处、校团委、研究生学院、国际教育学院、继续教育学院、保卫处、大学生公寓教育管理办公室、后勤管理处、各学院等有关单位（部门）要做好暑假期间学生的安全教育及管理工作，提高学生防范人身财产意外伤害的意识，杜绝学生安全责任事故发生。

6. 各单位（部门）负责人假期离开本市，需提前报告学校分管校领导及学校办公室，以便联系工作。

特此通知。

祝全校师生员工假期愉快！

大连海洋大学学校办公室

2013年7月4日

